

**Regulamin promocji
„Darmowa wizyta w Sali Zabaw Fikołki Galeria Kazimierz”**

1. Organizatorem promocji pod hasłem „Darmowa wizyta w Sali Zabaw Fikołki Galeria Kazimierz” (zwanej dalej „Promocją Przedszkolną i Szkolną”) jest Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-972 Warszawa, al. Rzeczypospolitej 14 lok. 2.7/2), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000435717, o numerze REGON 146274187, o numerze NIP 9512359453, (zwana dalej “Organizatorem”).
2. Zasady korzystania z Sal Zabaw Fikołki określone są w Regulaminie Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o. dostępnym w recepcjach Sale Zabaw Fikołki oraz na stronie internetowej: www.fikolki.pl
3. Promocja Przedszkolna i Szkolna dotyczy wizyt w Sali Zabaw Fikołki Galeria Kazimierz znajdującej się w Galerii Kazimierz, ul. Podgórska 34, 31-536 Kraków, które nastąpią w okresie od 01 stycznia 2023 roku do 31 stycznia 2023 roku, w szczególności z uwzględnieniem zapisów ustępów a - d niniejszego regulaminu:
 - a. Z darmowej wizyty można skorzystać w godzinach 10:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku,
 - b. Każda grupa przedszkolna i szkolna, może z darmowej wizyty skorzystać jednokrotnie,
 - c. Każda darmowa wizyta wymaga uprzedniej rezerwacji dokonanej przez przedstawiciela grupy przedszkolnej i szkolnej i jej potwierdzenia przez Organizatora,
 - d. Rezerwacji należy dokonywać w sposób następujący:
 - i. Należy skontaktować się telefonicznie (500 200 200), osobiście lub mailowo (galeriakazimierz@fikolki.pl) i wypełnić formularz zgłoszeniowy dla danej grupy przedszkolnej/klasy. Formularz Zgłoszeniowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - ii. Formularz należy przekazać do Organizatora osobiście lub wysłać mailowo na adres galeriakazimierz@fikolki.pl.
 - iii. Rezerwacja dla swojej ważności wymaga potwierdzenia ze strony Organizatora, przesłanego w formie mailowej na adres email wpisany w formularzu zgłoszeniowym przy danej grupie przedszkolnej.
4. Czas darmowej wizyty w Sali Zabaw Fikołki Galeria Kazimierz wynosi do 90 minut. W przypadku przekroczenia tego czasu pobierana jest opłata zgodna z aktualnym cennikiem Sali Zabaw Fikołki Galeria Kazimierz.
5. W trakcie darmowej wizyty, za dodatkową opłatą zgodną z aktualnym cennikiem, istnieje możliwość skorzystania z dodatkowych warsztatów tematycznych oraz posiłku.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się Regulamin Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o. dostępny w recepcjach Sale Zabaw Fikołki oraz na stronie internetowej: www.fikolki.pl

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY GRUPY PRZEDSZKOLNEJ / GRUPY SZKOLNEJ
DARMOWA WIZYTA W SALI ZABAW FIKOŁKI GALERIA KAZIMIERZ**

Prosimy o wypełnienie niniejszego formularza oraz przesłanie mailem na adres galeriakazimierz@fikolki.pl lub osobiste dostarczenie do Sali Zabaw Fikołki w Centrum Handlowym Galerii Kazimierz, ul. Podgórska 34, 31-536 Kraków. Po otrzymaniu formularza niezwłocznie skontaktujemy się z Państwem w celu potwierdzenia daty wizyty.

Nazwa placówki:

Adres placówki:

Osoba kontaktowa:

Dane kontaktowe: Telefon..... Mail:

Dane grup przedszkolnych zgłaszanych do darmowej wizyty (można podać jedną lub kilka):

LP	Nazwa Grupy	Wiek dzieci	Ilość dzieci	Imię i nazwisko Opiekuna	Telefon	Mail	Preferowana data wizyty

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przedstawioną poniżej „Informacją o przetwarzaniu danych osobowych osób korzystających z Sal Zabaw Fikołki prowadzonych przez spółkę pod nazwą Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób korzystających z Sal Zabaw Fikołki prowadzonych przez spółkę pod nazwą Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o.

- Administratorem Danych Osobowych jest spółka pod nazwą Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o., Aleja Rzeczypospolitej 14 lok 2.7/2, 02-972 Warszawa, NIP 9512359453;
- W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować się ze Spółką pisemnie na wskazany wyżej adres z dopiskiem „Dane osobowe” lub na adres e-mail: iodo@fikolki.pl
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem pocztowym - Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o., Aleja Rzeczypospolitej 14 lok 2.7/2, 02-972 Warszawa, z dopiskiem „Dane osobowe” lub adresem poczty elektronicznej - iodo@fikolki.pl
- Dane osobowe Klienta i Dziecka przetwarzane są na następującej podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - zawarcie i wykonanie umowy na realizowanie usług dostępnych w Salach Zabaw Fikołki, zakres zbieranych danych jest uzasadniony z uwagi na rodzaj świadczonych usług;
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. dla zapewnienia bezpieczeństwa, raportowania wewnętrznego, ustalania i dochodzenia roszczeń, w celach rachunkowych, podatkowych, administracyjnych oraz marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług; dane osobowe niezbędne są do zapewnienia najwyższego poziomu obsługi w czasie wykonywania usługi oraz corocznego przesyłania życzeń wraz z informacją o dostępności usług,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - Pana/i zgody, w pozostałych celach związanych ze świadczeniem usług.
- Przetwarzane są następujące dane osobowe:
 - Klienta: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres email, seria i numer dokumentu tożsamości
 - Dziecka: imię i nazwisko, data urodzenia,
 - Osób upoważnionych do odbioru Dziecka: imię i nazwisko, seria i numer dokumentu tożsamości, numer telefonu. Klient zobowiązuje się poinformować osoby, które upoważnia o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Sale Zabaw Fikołki Spółka z o.o.
- Dane osobowe nie są profilowane. Do zachowania ich bezpieczeństwa stosuje się właściwe zabezpieczenia
- Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane i w których są przetwarzane, przy tym nie dłużej niż przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora. Jeśli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi Pana/i / zgoda, dane będą przechowywane do zakończenia realizacji celu, którego zgoda dotyczyła, ale nie dłużej, niż do cofnięcia zgody;
- Dane osobowe Spółka może udostępniać podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym Pana/i dane osobowe w imieniu Administratora, tj. firmom (podwykonawcom) świadczącym na rzecz Administratora określone usługi, z których wykonaniem wiąże się przetwarzanie danych osobowych. Administrator ma podpisane z nimi umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. W każdym przypadku udostępniania Pana/i danych osobowych Spółka dba, aby przekazywane było jedynie minimum informacji niezbędnych do realizacji celów przetwarzania.
- Osobom, których dane są przetwarzane przez Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o., przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- W każdym przypadku, w którym uzna Pan/i, że przetwarzanie Pana/i danych osobowych narusza przepisy RODO, ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- Podanie przez Pana/ią danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa stanowi wymóg ustawowy i warunek niezbędny do świadczenia Usług dostępnych w Salach Zabaw Fikołki, w tym zawarcia i wykonania umowy (określenie stron i beneficjentów); brak ich podania może skutkować niemożnością świadczenia usług, w tym zawarcia Umowy. W pozostałym zakresie, gdy podstawą przetwarzania jest wyrażona przez Pana/ią zgoda, podanie danych osobowych jest dobrowolne, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizowania celu, w jakim dane są zbierane.

Miejscowość i data

Imię i nazwisko Opiekuna

Podpis