

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY DLA PRODUKTÓW: KARTA MALUCHA BASIC I KARTA MALUCHA PLUS DLA SAL ZABAW FIKOŁKI

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy (dalej jako: "OWU") mają zastosowanie do umów na Kartę Malucha Basic oraz Kartę Malucha Plus, zawieranych pomiędzy Spółką Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o., dalej nazywaną „Spółką”, występującą jako podmiot prowadzący Kluby FIKOŁKI w lokalizacjach, zgodnie z bieżącą informacją podaną na stronie [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) oraz w Portalu Klienta i świadczącą w nich usługi, a pełnoletnimi osobami fizycznymi, które wskażą w ramach Umowy dziecko w przedziale wiekowym od 0-24 miesięcy życia i wykupią Karnet.

### I. ZAWARCIE UMOWY

- Umowa na Kartę Malucha Basic lub na Kartę Malucha Plus (dalej „Umowa”) może zostać zawarta za pośrednictwem Internetu, albo w dowolnym Klubie FIKOŁKI Sali Zabaw Fikołki w ramach aktualnych lokalizacji, w których Spółka prowadzi Kluby FIKOŁKI zgodnie z bieżącą informacją podaną na stronie [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) przy użyciu znajdującego się tam komputera.
- Zawarcie Umowy przez Internet następuje poprzez stronę [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) i wymaga posiadania aktywnego Konta Klienta w Portalu Klienta i za jego pośrednictwem wypełnienie formularza obejmującego dane osobowe Klienta i wskazanego przez Klienta dziecka oraz wyboru rodzaju Karty i Karnetu zgodnie z aktualną ofertą i cennikiem, a także wyrażenia zgody na płatności cykliczne.
- Spółka w celu usprawnienia procesu zawierania Umowy udostępniła w Klubie FIKOŁKI komputery z dostępem do Internetu celem samodzielnego zawarcia Umowy przez Klienta.
- Przy zawieraniu Umowy Klient przedstawia dokument umożliwiający weryfikację wieku dziecka. W przypadku, gdy Umowa jest zawierana przez Internet wówczas weryfikacja wieku dziecka będzie dokonywana w trakcie wizyty Klienta w Klubie FIKOŁKI i – w przypadku niezgodności – uaktualniona na Koncie Klienta przez pracownika Spółki.
- W wyniku zawarcia Umowy Klient otrzymuje fizyczną kartę klubu Fikołki z przypisaną usługą – odpowiednio Kartą Malucha Basic albo Kartą Malucha Plus. Fizyczna karta obowiązuje do momentu jej dematerializacji, który nastąpi wraz z wprowadzeniem Aplikacji Mobilnej Fikołki, Wraz z wprowadzeniem Aplikacji Mobilnej Fikołki Spółka zaprzestanie wydawania fizycznych kart klubu Fikołki i ich używania celem potwierdzenia łączącej Spółkę i Klienta Umowy. Po wprowadzeniu Aplikacji Mobilnej Fikołki Klient zobowiązany jest zainstalować tę aplikację na urządzeniu elektronicznym, a kolejno zalogować się poprzez tę aplikację na Koncie Klienta celem weryfikacji obowiązywania Umowy.
- Karta Klubu Fikołki z przypisaną usługą – odpowiednio Kartą Malucha Basic, lub Kartą Malucha Plus jest imienna i nie może być odstępowana lub wykorzystywana przez osoby trzecie, w tym inne dziecko Klienta, niż dziecko wskazane w Umowie, dla którego wydana została Karta Malucha Basic lub Karta Malucha Plus.
- Przy zawieraniu Umowy na wybrany rodzaj Karty oraz Karnetu Klient wnosi opłatę administracyjną (aktywacyjną) wskazaną w aktualnym Cenniku.
- W ramach Umowy nie ma możliwości przeniesienia praw i obowiązków Klienta na osobę trzecią, ani nie ma możliwości przeniesienia praw i obowiązków na inne dziecko niż wskazane w treści Umowy.

### II. SŁOWNICZEK

Na potrzeby Umowy poniższe wyrażenia pisane z wielkiej litery mają następujące znaczenie:

**Portal Klienta** – aplikacja internetowa na stronie [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) umożliwiająca Klientowi rejestrację i zalogowanie się na Konto Klienta;

**Konto Klienta** – indywidualne konto Klienta założone na Portalu Klienta na stronie [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) za pośrednictwem którego Klient ma możliwość sprawdzania rodzaju zawartej Umowy oraz zakupu usług oferowanych przez Spółkę, a także ma możliwość zarządzania swoimi danymi osobowymi;

**Dziecko** – wskazane przez Klienta dziecko, w wieku od 0 do miesiąca życia do końca dnia, w którym dziecko ukończy 24 miesiąc życia, które ma korzystać ze świadczeń Spółki w ramach Karty Malucha Basic i Karty Malucha Plus;

**Karta Malucha Basic** – rodzaj usługi wykonywanej przez Spółkę na rzecz wskazanego w ramach Umowy dziecka, obejmująca określony pakiet świadczeń w okresie ważności Karnetu;

**Karta Malucha Plus** – rodzaj usługi wykonywanej przez Spółkę na rzecz wskazanego w ramach Umowy dziecka, obejmująca określony pakiet świadczeń, w okresie ważności Karnetu;

**Karnet** – okres, na który została wykupiona usługa Karta Malucha Basic albo Karta Malucha Plus, przy czym datą końcową świadczenia usługi jest ukończenie przez Dziecko wskazane w umowie 24 miesiąc życia;

**Regulamin Spółki Sale Zabaw Fikołki** – regulamin ogólny dotyczący przebywania w Klubie FIKOŁKI, oraz określający zasady korzystania z urządzeń;

**Klub FIKOŁKI** – każda z aktualnych lokalizacji, w których Spółka prowadzi Klub FIKOŁKI, zgodnie z bieżącą informacją podaną na stronie [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl);

**Okres Rozliczeniowy** – ustalona liczba dni, z których pierwszy dzień do data odpowiadająca dniowi, w którym Umowa została zawarta, a ostatni dzień, to dzień poprzedzający datę, odpowiadającą dniowi, w którym Umowa została zawarta, w ramach następujących kolejno miesięcy, za które Spółka pobiera od Klienta Płatności wynikające z Umowy;

**Opcja Zamrożenia Karnetu** – możliwość Zamrożenia Karnetu w ramach Karty Malucha Basic lub Karty Malucha Plus, zgodnie z częścią VI Umowy.

**Płatność** – obowiązek pieniężny Klienta dokonywania opłat na rzecz Spółki określonych w Umowie i niniejszych OWU, w terminach wynikających z Umowy;

**Cennik** – obowiązujący w Klubie FIKOŁKI aktualny cennik za świadczenia wykonywane przez Spółkę oferowanych dla osób, chcących korzystać ze świadczeń Spółki;

**Zgody Marketingowe** – udzielone przez Klienta na rzecz Spółki zgody marketingowe, w zamian za udzielenie których Spółka przyznaje Klientowi rabaty dotyczące Płatności opisane w części III OWU;

### III. PRZEDMIOT UMOWY

- Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Spółkę w Klubie FIKOŁKI usług z pkt. 3 poniżej w wybranym przez Klienta rodzaju: Karta Malucha Basic albo Karta Malucha Plus w okresie ważności Karnetu, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez Dziecko wskazane w Umowie 24 miesięcy życia, w zamian za obowiązek Klienta dokonywania Płatności określonych w Umowie, z uwzględnieniem zapisów OWU.
- Spółka wskazuje, że ostatnim dniem realizowania przez Spółkę usług wynikających z Umowy jest koniec dnia, w którym Dziecko wskazane w Umowie ukończy 24 miesiąc życia. W związku z zastrzeżeniem powyższym w ostatnim Okresie Rozliczeniowym opłata za Karnet będzie proporcjonalnie naliczana do dnia, w którym Dziecko wskazane w Umowie ukończy 24 miesiące życia, przy założeniu, że za każdy dzień pobierana jest opłata 1/30 miesięcznej płatności.
- Umowa na Kartę Malucha Basic lub Kartę Malucha Plus po opłaceniu Karnetu uprawnia Dziecko wskazane w Umowie, w przedziale wiekowym od narodzin do końca dnia, w którym dziecko ukończy 24 miesiąc życia, do pobytu i zabawy w Klubie FIKOŁKI, przy czym opłacony Karnet w ramach Karty Malucha Basic uprawnia do bezpłatnego wejścia w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt) do godziny 16.00 włącznie. Po przekroczeniu dozwolonego czasu (czyli do 16:00) Spółka uprawniona jest do naliczenia minut dodatkowych zgodnie z aktualnym Cennikiem. Natomiast opłacony Karnet w ramach Karty Malucha Plus uprawnia do bezpłatnego wejścia we wszystkich dniach tygodnia, w godzinach gdy Klub FIKOŁKI jest otwarty.
- W celu uniknięcia wątpliwości Spółka potwierdza, że w przypadku Karty Malucha Basic, pod warunkiem, że Klient udzieli Spółce Zgód Marketingowych i Zgody te nie będą cofnięte przez Klienta w kolejnych okresach rozliczeniowych, wówczas jedyną opłatą jaką

poniesie Klient jest opłata administracyjna wskazana w treści Umowy, zaś Spółka przysna Klientowi co miesiąc rabat w wysokości 29,99 zł. Jeżeli jednak Klient nie udzieli Zgód Marketingowych lub też, po ich udzieleniu, następnie zgody te cofnie, wówczas rabat z tytułu udzielenia Zgód Marketingowych nie będzie obowiązywał i opłata miesięczna za Karnet dla Karty Malucha Basic będzie wynosić 29,99 zł.

5. W celu uniknięcia wątpliwości Spółka potwierdza, że w przypadku Karty Malucha Plus, pod warunkiem, że Klient udzieli Spółce Zgód Marketingowych i Zgody te nie będą cofnięte przez Klienta w kolejnych okresach rozliczeniowych, wówczas Spółka przysna Klientowi co miesiąc rabat w wysokości 30,00 zł, a opłata miesięczna za Karnet wynosić będzie 9,99 zł za miesiąc rozliczeniowy. Jeżeli jednak Klient nie udzieli Zgód Marketingowych lub też, po ich udzieleniu, następnie Zgody te cofnie, wówczas rabat z tytułu udzielenia Zgód Marketingowych nie będzie obowiązywał i opłata miesięczna za Karnet dla Karty Malucha Plus wynosić będzie 39,99 zł.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Spółka potwierdza, że w przypadku Karty Malucha Plus Spółka przysna rabat urodzinowy wynoszący 5% wartości urodzin dla Dziecka wskazanego w treści Umowy. Uzyskana zniżka nie łączy się z innymi rabatami i promocjami.

#### **IV. KORZYSTANIE Z KARTY MALUCHA BASIC I KARTY MALUCHA PLUS**

1. Warunkiem korzystania z Karty Malucha Basic lub Karty Malucha Plus jest opłacenie z góry Karnetu przez Klienta w wysokości wynikającej z Umowy, z uwzględnieniem rabatów wynikających z udzielonych i utrzymywanych Zgód Marketingowych. Opłacona Karta Malucha Basic i Karta Malucha Plus jest karta aktywna.
2. Klient zobowiązany jest przy wchodzeniu do Klubu FIKOŁKI każdorazowo okazać na recepcji w celu sczytania Karty Klubu Fikołki, dla Dziecka z którym zamierza wejść do Klubu FIKOŁKI.
3. Pracownicy Klubu FIKOŁKI obowiązani są zweryfikować tożsamość Klienta i Dziecka, z którym Klient zamierza wejść do Klubu FIKOŁKI zgodnie z danymi wskazanymi na Koncie Klienta przypisanymi do Karty Malucha Basic lub Karty Malucha Plus, a także czy Karnet jest opłacony (aktywny).
4. Weryfikacja Klienta i Dziecka odbywa się na podstawie ważnego dokumentu tożsamości okazanego przez Klienta.
5. Pracownik Klubu FIKOŁKI upoważniony jest do powiadomienia Klienta o istniejącym zadłużeniu, widniejącym na Koncie Klienta. Wejście do Klubu FIKOŁKI w oparciu o Karnet, jest możliwe wyłącznie gdy jest on opłacony (aktywny) a na Koncie Klienta brak jest wymagalnego zadłużenia.
6. Po weryfikacji Klienta i Dziecka, pracownik Klubu FIKOŁKI dokonuje rejestracji wejścia w systemie elektronicznym. Informacja o wejściu Klienta i dziecka jest widoczna na Koncie Klienta.

#### **V. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I PŁATNOŚCI**

1. Umowa na Kartę Malucha Basic lub Kartę Malucha Plus w ramach Karnetu zawarta jest na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, że trwa nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko wskazane w Umowie 24 miesiące życia.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązania Umowy na Kartę Malucha Basic lub Kartę Malucha Plus w ramach Karnetu z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, który rozpoczyna się od kolejnego okresu rozliczeniowego Wypowiedzenie Umowy Klient dokonuje przez Konto Klienta.
3. Umowa na Kartę Malucha Basic lub Kartę Malucha Plus w ramach Karnetu wygasa w dniu, w którym upływa okres wypowiedzenia, z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Umowa w ramach każdego Karnetu ulegać będzie rozwiązaniu w dniu, w którym Dziecko wskazane w Umowie ukończy 24 miesiące życia.
5. Opłaty za Umowę wskazane są w Cenniku. Podane ceny są cenami brutto (z podatkiem VAT) i określone są w złotych polskich.
6. Opłaty za Karnet opłacane są za pośrednictwem płatności cyklicznych polegających na automatycznym obciążaniu karty kredytowej lub debetowej wskazanej w ramach Konta Klienta w systemie płatności dostępnym z Portalu Klienta.

7. W przypadku płatności w formie cyklicznego obciążenia karty płatniczej, Klient zobowiązany jest do wskazania numeru i daty ważności swojej karty płatniczej oraz wyrażenia zgody na cykliczne (miesięczne) obciążanie rachunku karty płatniczej, w celu dokonywania płatności wynikającej z Umowy.
8. Zaznaczenie przez Klienta odpowiedniego pola w trakcie wypełniania formularza, a przed dokonaniem płatności oznacza wyrażenie zgody, o której mowa w punkcie powyżej. Płatności cykliczne autoryzowane są przez dostawcę płatności – Espago należącą do PSP Polska sp. z o.o. lub innego dostawcę współpracującego ze Spółką, za pośrednictwem serwisu rozliczeniowego („Operator”). Karta płatnicza będzie identyfikowana przez Operatora wyłącznie na podstawie unikalnego numeru oraz ciągu znaków (tzw. „Cardhash”) przesyłanych przez serwis rozliczeniowy. Dostawca płatności, umożliwi obciążenie karty płatniczej w celu opłacenia opłat wynikających z Umowy. Dane karty płatniczej są zapisywane i przechowywane wyłącznie przez system rozliczeniowy Dostawcy płatności.
9. Każdy przypadek nieskutecznej autoryzacji płatności cyklicznych, o których mowa w pkt. 6, z wyłączeniem nieskutecznej autoryzacji z powodu braku środków, skutkować może koniecznością ponownej rejestracji karty płatniczej przez Klienta lub rejestracją nowej karty płatniczej, zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt. 7.
10. W przypadku cofnięcia zgody, o której mowa w pkt. 8 lub nieskutecznej autoryzacji płatności cyklicznych, okoliczność ta nie zwalnia Klienta od obowiązku uiszczenia należnych opłat w danym Okresie Rozliczeniowym.
11. Zgoda Klienta na cykliczne obciążenie karty płatniczej, uprawnia Spółkę do obciążenia rachunku karty płatniczej Klienta pełną należną kwotą opłat w danym Okresie Rozliczeniowym oraz, w każdym kolejnym Okresie Rozliczeniowym obowiązywania Umowy, bez konieczności każdorazowego zawiadomiania o tym fakcie Klienta.
12. Klient zobowiązuje się do opłacania Umowy na Kartę Klubu Fikołki – Kartę Malucha Basic lub Kartę Malucha Plus z góry, w dacie wskazanej jako pierwszy dzień Okresu Rozliczeniowego w każdym Okresie Rozliczeniowym.
13. W miesiącu, w którym dziecko wskazane w Umowie kończy 24 miesiące, wysokość opłaty za Karnet za ten miesiąc będzie obliczona proporcjonalnie, przy założeniu, że za każdy dzień pobierana jest opłata 1/30 miesięcznej płatności.
14. W razie powstania zaległości w zapłacie którejkolwiek Płatności, Spółka uprawniona jest dokonać natychmiastowego zawieszenia Dziecka Klienta w uprawnieniach do korzystania z Klubu Fikołki Zawieszenie o którym mowa, nie wymaga dodatkowego zawiadomienia Klienta.
15. Uregulowanie zaległych Płatności i wnoszenie kolejnych zgodnie z Umową spowoduje automatyczne przywrócenie prawa Dziecka do korzystania z Klubu FIKOŁKI, jednak bez jednoczesnego wydłużenia okresu Umowy.
16. Klient wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur elektronicznych. Faktury będą udostępniane na koncie Klienta w Portalu Klienta na podstawie ustawy z dn. 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług. Klient może pobrać i zapisać fakturę elektroniczną na swoim urządzeniu w celu dalszego jej wykorzystania.
17. Mając na względzie fakt, że Karta Malucha Basic oraz Karta Malucha Plus należy do oferty specjalnej, pozwalającej na: (1) uzyskanie znaczącego upustu cenowego względem opłat za pojedyncze wejście, wg. Cennika obowiązującego w dniu zawierania Umowy, oraz (2) pozwala Klientowi na Zamrożenie Umowy zgodnie z częścią VI OWU, Spółka nie zwraca pieniędzy za wykupioną usługę w ramach Karty Malucha Basic lub Karty Malucha Plus, niezależnie od przyczyny nie korzystania przez Dziecko z Umowy (np. rezygnacja z zabawy, choroba, kontuzja, sprawy osobiste).

#### **VI. ZAMROŻENIE KARNETU**

1. Umowa na Kartę Malucha Basic o ile Klient nie udzielił i nie cofnął Zgód Marketingowych, oraz Kartę Malucha Plus zawiera opcję jej zamrożenia („Zamrożenie”). Okres Zamrożenia zawarty jest w Umowie i wynosi dwa razy po 30 kolejnych po sobie dni w każdych kolejnych dwunastu miesiącach obowiązywania Karnetu. Karta

Malucha Basic w sytuacji, w której Klient udzielił Zgód Marketingowych i ich nie cofnął nie podlega Zamrożeniu.

2. Klient, w celu wykorzystania opcji Zamrożenia, zobowiązany jest poprzez Portal Klienta, wskazać okres Zamrożenia.
3. Z opcji Zamrożenia nie może skorzystać Klient, który zalega z Płatnościami wobec Spółki.
4. Z opcji Zamrożenia Klient może skorzystać tylko w stosunku do dni, które jeszcze nie nastąpiły. W okresie Zamrożenia Spółka nie pobiera opłaty cyklicznej.
5. Z opcji Zamrożenia nie będzie mógł skorzystać Klient, na krócej niż na 2 miesiące przed ukończeniem przez dziecko wskazane w Umowie 22 miesiąca życia.
6. W przypadku skorzystania przez Klienta z opcji Zamrożenia, korzystanie przez Klienta i Dziecko, dla którego została zawarta Umowa ze Spółką i oferowanych przez Spółkę świadczeń w tej lokalizacji następuje za odpłatnością wynikającą z bieżącego Cennika.

#### VII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY W PRZYPADKU JEJ ZAWARCIA ORZEZ INTERNET

1. W przypadku zawarcia Umowy przez Klienta na stronie internetowej [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl) przez Portal Klienta, Klient może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny, składając odpowiednie oświadczenie na piśmie osobiście w dowolnej lokalizacji Klubu FIKOŁKI lub listownie na adres Spółki wskazany w pkt. 2 poniżej w terminie 14 (czternastu) dni od daty zawarcia Umowy.
2. Do zachowania terminu, z pkt.1 wystarczy wystanie oświadczenia przed jego upływem listem na adres korespondencyjny Spółki - Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o. ul. Konstancińska 2, 02-942 Warszawa z dopiskiem „Odstąpienie” lub mailowo na adres: [bok@fikolki.pl](mailto:bok@fikolki.pl). Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy jest zamieszczony jest na stronie internetowej [www.fikolki.pl](http://www.fikolki.pl), jednak korzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.
3. W związku z prawem do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w pkt. 1, Klient może rozpocząć korzystanie z usług po upływie 14 dni od momentu zawarcia Umowy.
4. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy jest ona uważana za niezawartą, a strony umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły, z zastrzeżeniem postanowień poniżej.
5. Klient może rozpocząć korzystanie z usług przed upływem 14 dni, jeżeli wyraził taką chęć poprzez:
  - a. zaznaczenie odpowiedniego pola w formularzu zamówienia w Portalu Klienta, lub
  - b. jeżeli złożył stosowne pisemne oświadczenie w jednym z Klubów FIKOŁKI.
6. Jeżeli Klient rozpocznie korzystanie z usług Karnetu po złożeniu oświadczenia zgodnie z pkt. 5 lit. b wówczas Klient traci prawo do odstąpienia od Umowy w ramach 14-dniowego okresu w myśl pkt. 1 i 2 powyżej.
7. Spółka dokonuje zwrotu należności Klientowi, który skutecznie odstąpił od Umowy w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia, w taki sam sposób, w jaki należność została zapłacona, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu.

#### VIII. ZMIANA TREŚCI OWU I REGULAMINU

1. Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o., które stanowią części Umów przewidujących możliwość wypowiedzenia, na zasadach określonych w punktach poniżej.
2. Zmiany postanowień OWU lub Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o. mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn tj.:
  - a. zmiany oferowanych przez Spółkę usług, w tym zmian w Karnetach;
  - b. zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Klienta do korzystania z usług Spółki, w szczególności w zakresie stosowania Karty Malucha Basic lub Kart Malucha Plus; poprzez wprowadzenia Aplikacji Mobilnej Fikołki.
  - c. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona wprowadzeniem zmian dotyczących obecnych sposobów płatności;
  - d. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu FIKOŁKI, lub

wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współzycia społecznego na terenie Klubu FIKOŁKI;

- e. gdy wprowadzenie zmiany uzasadnione jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;
  - f. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania funkcjonalności Karty Malucha Basic, Karty Malucha Plus, działania Sali Zabaw Fikołki prowadzonej przez Spółkę lub zakresu świadczonych przez Spółkę usług – w zakresie, w jakim dotyczy tych nowych funkcjonalności lub usług;
  - g. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - h. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem Sądu.
3. Spółka zobowiązana jest doręczyć Klientowi treść proponowanych zmian w zakresie OWU lub Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o. z 45-dniowym (czterdziestopięciodniowym) wyprzedzeniem wysyłając wiadomość e:mail na adres e:mail Klienta podany w Umowie. Klient ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowane zmiany i w tym celu powinien wystąpić na adres e:mail [bok@fikolki.pl](mailto:bok@fikolki.pl) lub na piśmie w każdej lokalizacji Klubu FIKOŁKI odmowę zgody na zmianę OWU lub Regulaminu w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powiadomienia. W takim przypadku Umowa ulegnie rozwiązaniu z końcem bieżącego okresu (miesiąca) rozliczeniowego. W przypadku braku wiadomości ze strony Klienta w w/w terminie uznaje się, że Klient wyraził zgodę na proponowane zmiany.
  4. Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany ceny usług. O planowej zmianie Spółka zawiadomi Klienta z 45-dniowym (czterdziestopięciodniowym) wyprzedzeniem wysyłając wiadomość e:mail na adres e:mail Klienta podany w Umowie. Klient ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowane zmiany i w tym celu powinien wystąpić na adres e:mail [bok@fikolki.pl](mailto:bok@fikolki.pl) lub na piśmie w każdej lokalizacji Klubu FIKOŁKI odmowę zgody na zmianę ceny w terminie 30 (trzydziestu) dni. W takim przypadku Umowa ulegnie rozwiązaniu z końcem bieżącego okresu (miesiąca) rozliczeniowego. W przypadku braku wiadomości ze strony Klienta w w/w terminie uznaje się, że Klient wyraził zgodę na zmianę ceny usług i wówczas Klient będzie obciążony nowymi stawkami od kolejnego okresu rozliczeniowego.
  5. Okres wskazany w pkt.3 może być krótszy w sytuacji, kiedy:
    - a. zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż miesiąc;
    - b. zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż miesiąc.
  6. Klient, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany, może do dnia ich wejścia w życie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem nie później niż na dzień poprzedzający dzień wejścia w życie wprowadzonych zmian.
  7. W przypadku rozwiązania Umowy w trakcie Okresu Rozliczeniowego opłata z tytułu świadczonych usług obliczana jest proporcjonalnie.
  8. Zmiany stylistyczne i językowe nie stanowią zmiany OWU i Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o..

#### IX. ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY PRZEZ SPÓŁKĘ

1. Spółka jest uprawniona do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) powstania zaległości Klienta w regulowaniu opłat wynikających z Umowy za trzy miesiące obowiązywania Umowy;
  - b) udostępnienia przez Klienta osobie trzeciej Karty Malucha Basic, Karty Malucha Plus w celu skorzystania z usług Spółki;
  - c) naruszenia przez Klienta Regulaminu Sal Zabaw Fikołki w sposób powodujący zagrożenie życia lub zdrowia dla innych osób korzystających z Klubu FIKOŁKI albo rażąco naruszający przyjęte normy i obyczaje.

2. W sytuacji wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do zawieszenia Umowy do dnia ustąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających należyłą realizację Umowy.
  3. Spółka uprawniona jest do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym lub zamrożenia świadczenia usług w sytuacjach, jeżeli:
    - a. wystąpi inne wyjątkowe wydarzenie, przez które Spółka, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie mogła świadczyć usług zgodnie z Umową;
    - b. Klient poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy podpisywaniu Umowy;
    - c. zachowanie Klienta będzie sprzeczne z OWU lub obowiązującym Regulaminem Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o., lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Klienta do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Klienta niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Klienta lub innych osób przebywających w Klubie FIKOŁKI.
  4. W przypadku wystąpienia siły wyższej w postaci wprowadzenia zakazu prowadzenia działalności przez sale zabaw dla dzieci ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju, powodującej zamrożenie usług przez Spółkę, o którym mowa w części IX pkt. 2 powyżej, postanowienia części VI OWU stosuje się odpowiednio.
  5. Klient jest uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, jeżeli Spółka nie realizuje umowy zgodnie z OWU lub obowiązującym Regulaminem Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o., lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Spółki do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Spółki niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Klienta.
  6. Jeżeli dla danej usługi przewidziana została możliwość wypowiedzenia Umowy przez Spółkę, wypowiedzenie takie nastąpić może z ważnych powodów i powinno zostać złożone na piśmie lub za pośrednictwem e:maila pod adres wskazany przez Klienta przy zawieraniu Umowy.
7. Kwota, o której mowa w pkt. 6 zostanie wskazana na Koncie Klienta, zaś pracownicy Klubu FIKOŁKI będą uprawnieni do żądania jej poniesienia przez Klienta, w szczególności zaś przy kolejnym korzystaniu z usług Spółki.

## XII. OŚWIADCZENIA KLIENTA

1. Klient oświadcza, że:
  - a) jest prawnym opiekunem Dziecka wymienionego w Umowie;
  - b) dane podane w Umowie są zgodne z prawdą;
  - c) zapoznał się z Regulaminem Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o. i jego załącznikami odpowiednio do usług, z jakich Dziecko będzie korzystał oraz go akceptuje;
  - d) wyraża zgodę na warunki korzystania z usług oferowanych przez Spółkę;
  - e) zobowiązuje się do ich przestrzegania i do przekazania treści obu wyżej wymienionych regulaminów swojemu Dziecku;
  - f) według najlepszej wiedzy - Dziecko znajduje się w stanie zdrowia pozwalającym mu na korzystanie z usług świadczonych przez Spółkę, a o wszelkich zmianach (ograniczeniach w korzystaniu z usług) na bieżąco poinformuje Managera Klubu FIKOŁKI;
  - g) rozumie i akceptuje fakt, że bez względu na stworzony system bezpieczeństwa, ostatecznie indywidualne działania i interakcje tych działań decydują o bezpieczeństwie osobistym oraz bezpieczeństwie osób trzecich. Ma także pełną świadomość, że zrozumienie i respektowanie zasad bezpieczeństwa ma fundamentalne znaczenie dla bezpieczeństwa, zdrowia i życia osób przebywających;
  - h) został poinformowany, że w celach bezpieczeństwa obiekt jest monitorowany wizyjnie, a zapis monitoringu przechowywany jest przez 14 dni. Okres przechowywania może zostać wydłużony w uzasadnionych przypadkach;
  - i) został poinformowany i ten fakt akceptuje, że Spółka ma prawo do wykorzystywania wizerunku osób przebywających na terenie Klubu FIKOŁKI w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz do działań promocyjnych Spółki o charakterze informacyjnym (tzn. niekomercyjnym, w tym publikacji zdjęć i filmów z pobytu Dziecka w Klubie FIKOŁKI).
2. Klient oświadcza, że wymienionych powyżej zgód udziela dobrowolnie. Jest świadomy, że ich nieudzielenie bądź odwołanie skutkować będzie brakiem możliwości realizowania celu, w jakim zgoda została udzielona. Wie, że każdej chwili może wycofać udzieloną powyżej zgodę pisząc na adres e-mail: [iodo@fikolki.pl](mailto:iodo@fikolki.pl) Spółka - Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o., Aleja Rzeczypospolitej 14 lok 2.7/2, 02-972 Warszawa dopiskiem „Dane osobowe”.

## XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku wątpliwości co do postanowień Umowy i OWU, Klient ma prawo w każdym momencie zwrócić się do Spółki o dokonanie właściwej interpretacji ich postanowień. W przypadku sporu na gruncie zawartej Umowy lub w związku z nią, Strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie.
2. Reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Spółkę Klient może zgłaszać osobiście w Klubie FIKOŁKI, listownie na adres korespondencyjny Spółki - Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o. ul. Konstancińska 2, 02-942 Warszawa lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: [bok@fikolki.pl](mailto:bok@fikolki.pl).
3. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Klienta, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e:mail), numer Karty Malucha (o ile ją posiada), a także opis zaistniałej sytuacji oraz określić swoje żądanie.
4. Spółka udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Klienta do postanowień OWU oraz Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o..
6. Uznanie za nieważne któregośkolwiek z postanowień niniejszych OWU nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
7. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z zawartą Umową jest prawo polskie.
8. Niniejsze OWU obowiązują od dnia 16 października 2024 r.
9. Dokumenty **bezpośrednio związane** z OWU o:
  - 1) Regulamin Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o..

## X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Spółka oświadcza, że wypełnia obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO) oraz Ustawy z dnia 10.05.2018 o ochronie danych osobowych.
2. Spółka oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych podanych przez Klienta w związku z realizacją Umowy.
3. Spółka wypełnia obowiązek informacyjny o którym mowa w art. 13 RODO w Załączniku do Regulaminu Spółki Sale Zabaw Fikołki sp. z o.o..

## XI. RABATY ZA UDZIELENIE ZGÓD MARKETINGOWYCH

1. W związku z udzieleniem przez Klienta Zgód Marketingowych Spółka przyznaje Klientowi dodatkowy rabat w wysokości wskazanej w treści pkt. 4 i 5 części III niniejszych OWU.
2. Opłaty cykliczne wskazane w Umowie będą pomniejszane o kwotę przyznanego w myśl pkt. 1 powyżej rabatu, poczynając od Okresu Rozliczeniowego, w którym Zgody zostały udzielone przez Klienta.
3. Klient ma prawo w każdym czasie odwołać udzielone Zgody Marketingowe.
4. Odwołanie Zgód Marketingowych może zostać dokonane osobiście w każdej lokalizacji Klubu FIKOŁKI, listownie na adres korespondencyjny Spółki - Sale Zabaw Fikołki Sp. z o.o. ul. Konstancińska 2, 02-942 Warszawa lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: [bok@fikolki.pl](mailto:bok@fikolki.pl), lub poprzez Portal Klienta. O dacie doręczenia decyduje dzień wystania wiadomości e:mail lub dzień złożenia oświadczenia, gdy jest ono składane osobiście lub dzień doręczenia listu, wysłanego do Spółki na adres z pkt. 4.
5. Spółka oświadcza, że po otrzymaniu oświadczenia Klienta, o którym mowa w pkt. 4 powyżej, dokona usunięcia Zgód Marketingowych od początku kolejnego Okresu Rozliczeniowego, nie wcześniej jednak niż po 7 dniach od daty doręczenia Spółce oświadczenia Klienta.
6. W sytuacji, w której Klient odwoła Zgody Marketingowe w okresie trwania Umowy, Spółka uprawniona będzie do naliczenia Klientowi kwot z tytułu braku Zgód Marketingowych, poczynając od bieżącego Okresu Rozliczeniowego.